Д О Г О В О Р №\_\_\_\_\_\_ -НВК-Д

на выполнение работ и оказание услуг

**по капитальному ремонту и определению ремонтопригодности**

**колесных пар грузовых вагонов**

г. Москва \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Новая вагоноремонтная компания» (ООО «НВК»)**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Подрядчик принимает на себя обязательства производить работы по капитальному ремонту колесных пар и определению ремонтопригодности колесных пар грузовых вагонов (далее – «колесные пары») на основании согласованной Сторонами Заявки на определение ремонтопригодности и/или ремонт колесных пар по форме Приложения № 1 к Договору.

1.2. Подрядчик выполняет работы по погрузке (выгрузке) при доставке и/или вывозе колесных пар Заказчика на территорию/с территории депо Подрядчика, а также производит хранение колесных пар, предоставленных Заказчиком для проведения ремонта и/или определения их ремонтопригодности на территории депо Подрядчика.

1.3. Подрядчик осуществляет подачу грузовых вагонов с железнодорожных путей общего пользования на тракционные пути депо Подрядчика при доставке Заказчиком колесных пар в ремонт и/или погрузке после ремонта и/или погрузке (выгрузке), уборку грузовых вагонов с тракционных путей депо Подрядчика на железнодорожные пути общего пользования.

1.4. Подрядчик оказывает Заказчику услуги по организации взвешивания грузового вагона при отправке грузового вагона с металлоломом, а также при получении удостоверения о взрывобезопасности и санитарно-эпидемиологического заключения специализированной организации.

1.5. Работы/услуги, выполняемые/оказываемые Подрядчиком по Договору, производятся силами вагоноремонтных депо/заводов (далее – «депо Подрядчика»), вагоноколесных мастерских депо Подрядчика (далее – «ВКМ»), вагонных участков (далее – «ВУ») и участков текущего отцепочного ремонта (далее – «ВУ ТОР»), указанных в Приложении № 2 к Договору.

1.6. Подрядчик вправе без дополнительного согласования привлекать третьих лиц для оказания услуг/выполнения работ по Договору. При этом, ответственность за исполнение третьими лицами своих обязательств возлагается на Подрядчика.

1.7. Подрядчик выполняет работы/оказывает услуги своим иждивением и является собственником отходов, образующихся в результате выполнения работ/оказания услуг по Договору, в независимости от срока давности выполненных работ/оказанных услуг.

Подрядчик является собственником отходов, в том числе диска цельнокатанного (брак), образованного после капитального ремонта колесной пары Заказчика со сменой элементов в депо Подрядчика, в независимости от срока давности выполненных работ/ оказанных услуг.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ/РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ**

2.1. Цена капитального ремонта колесных пар определяется, исходя из их состояния, на основании фактически выполненных ремонтных работ. Цена ремонтных работ определена Прейскурантом цен на капитальный ремонт колесной пары со сменой элементов и формирование колесной пары НОНК в ВКМ (Приложение № 3 к Договору) и Прейскурантом цен на капитальный ремонт колесной пары со сменой элементов и формирование колесной пары НОНК в депо Подрядчика (Приложение № 3.1. к Договору) Прейскурант цен на капитальный ремонт колесной пары сформирован с учетом вычета из цены ремонта в виде возмещения, предоставляемого Подрядчиком в соответствии с п. 5.5.3 Договора. Порядок формирования цены действует при условии применения Сторонами раздела 5 Договора.

Цена работ по определению ремонтопригодности колесных пар определяется Протоколом согласования договорных цен на работы по определению ремонтопригодности колесных пар грузовых вагонов в Приложении № 4 к Договору. Цена услуг по хранению колесных пар, а также цена выполняемых работ по погрузке (выгрузке) на территории депо Подрядчика определяется Протоколом согласования цены на хранение и погрузку (выгрузку) колесных пар (Приложение № 5 к Договору).

Цена сбора за подачу 1 (одного) вагона с железнодорожных путей общего пользования на тракционные пути депо Подрядчика и уборку с тракционных путей депо Подрядчика на железнодорожные пути общего пользования при выполнении работ/оказании услуг, не связанных с плановыми видами ремонта, определяется Приложением № 6 к Договору.

Цена ремонтных работ отражается в Расчетно-дефектной ведомости на ремонт колесной пары, составленной по форме Приложения № 7 к Договору.

Расчетно-дефектная, дефектная ведомости формируются депо Подрядчика, утверждаются представителем Подрядчика и предоставляются Заказчику одновременно с актом о выполненных работах (оказанных услугах).

Цена услуг по взвешиванию грузового вагона, получению удостоверения о взрывобезопасности и санитарно-эпидемиологического заключения при отгрузке колесных пар в вагонах определяется Приложением № 8 к Договору.

Цена работ/услуг, обозначенная в п.2.1. Договора, указана без учета НДС. НДС по ставке, установленной в соответствии с п.3 ст.164 Налогового кодекса Российской Федерации, начисляется и оплачивается сверх цены работ/услуг, обозначенной в п.2.1 Договора.

2.2. Подрядчик направляет Заказчику уведомление в случае изменения цен на работы и/или услуги за 10 (десять) календарных дней до даты изменений на электронные адреса, указанные в п. 13.5. Договора.

В случае отсутствия возражений Заказчика по изменению цен на работы и/или услуги, изменение цен считается согласованным. Депо Подрядчика применяет новые цены при формировании актов о выполненных работах (оказанных услугах) по Договору с даты, указанной в уведомлении, с последующим подписанием соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

При несогласии Заказчика с изменением цен на работы и/или услуги Подрядчика, Подрядчик вправе приостановить приемку в ремонт колесных пар.

2.3. Оплата работ/услуг по ремонту и/или определению ремонтопригодности колесных пар грузовых вагонов в ремонт производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика авансовым платежом в размере 100 % (сто процентов) от стоимости планируемого объема ремонта, рассчитанной исходя из фактической средней стоимости ремонта за предыдущий месяц.

Оплата производится в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Заказчиком счета на оплату от депо Подрядчика, но не позднее 28 числа месяца, предшествующего месяцу ремонта.

Окончательный расчет за фактически выполненный объем работ/ оказанных услуг по ремонту колесных пар, погрузке (выгрузке) и хранению (в том числе не завершенному) колесных пар, определению ремонтопригодности колесных пар, взвешиванию грузового вагона при отправке грузового вагона с металлоломом, получению удостоверения о взрывобезопасности и санитарно-эпидемиологического заключения специализированной организации, производится после подписания Сторонами актов о выполненных работах (оказанных услугах), на основании выданных Заказчику счетов-фактур в течение 3 (трех) календарных дней с даты их получения по электронной почте по адресам, указанным в п. 13.5. Договора, если между Сторонами применяется технология обмена документами на бумажных носителях.

Стороны согласовали проведение оплаты по документам, переданным посредством электронной связи, с последующим направлением оригиналов таких документов в течение 7 (семи) календарных дней по почте.

2.4. Предприятие Подрядчика приступает к выполнению работ и/или оказанию услуг при условии поступления от Заказчика предоплаты на банковский расчетный счет Подрядчика. Датой проведения авансового платежа является дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

Депо Подрядчика представляет авансовые счета-фактуры в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения авансовых платежей от Заказчика в счет предстоящего выполнения работ/оказания услуг.

Депо Подрядчика вправе, приняв в ремонт колесные пары, не приступать к выполнению ремонтных работ и/или оказанию услуг (а начатые работы/услуги вправе приостановить) при отсутствии поступления от Заказчика предоплаты на расчетный счёт Подрядчика, а также при возникновении у Заказчика просроченной дебиторской задолженности по расчетам перед Подрядчиком и в случае, если в отношении Заказчика введена процедура банкротства.

Подрядчик вправе, на свое усмотрение, приступить к выполнению работ/оказанию услуг или возобновить выполнение работ/оказание услуг в случае не поступления полной предоплаты и/или не полного погашения Заказчиком просроченной дебиторской задолженности, либо введения в отношении Заказчика процедуры банкротства (в определенных случаях).

В случае наличия подтвержденной задолженности за выполненные работы и/или оказанные услуги по Договору на дату поступления авансового платежа либо поступления платежа, не содержащего информацию о его назначении, Подрядчик вправе направить полученные денежные средства на погашение любой дебиторской задолженности Заказчика по Договору в необходимом размере. По запросу Заказчика, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о направлении указанных денежных средств, с приложением необходимых расшифровок.

Остаток денежных средств Заказчика после погашения дебиторской задолженности зачитывается авансовым платежом, полученным в счет предстоящего выполнения работ/оказания услуг.

В случае, если фактическая стоимость произведенных Подрядчиком работ и/или оказанных услуг в текущем месяце не превысила произведенный Заказчиком авансовый платеж, то сумма переплаты засчитывается Сторонами в счет будущих авансовых платежей по Договору. В случае если стоимость выполненных работ и/или оказанных услуг превышает сумму внесенной предоплаты, Заказчик оплачивает недостающую часть суммы после подписания Сторонами актов о выполненных работах (оказанных услугах), на основании выданных Заказчику счетов – фактур в течение 3 (трех) календарных дней с даты их получения по электронной почте по адресам, указанным в п. 13.5. Договора.

В случае прекращения действия Договора, не зачтенный аванс возвращается Заказчику на основании письменного обращения Заказчика, при условии подписания обеими Сторонами акта-сверки взаиморасчетов.

Все перечисления производятся на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 14. Договора, с обязательным указанием в графе «назначение платежа»:

- при проведении авансового платежа Заказчик обязательно указывает наименование депо Подрядчика, наименование работ/услуг, номер, дату Договора/счета;

- при проведении окончательного расчета за выполненные работы/оказанные услуги Заказчик указывает наименование депо Подрядчика, номер, дату Договора, полный номер и дату счета-фактуры, либо письменно предоставляет расшифровку назначения платежа по счетам-фактурам с указанием суммы.

2.5. Сдача выполненных работ/оказанных услуг и их приемка Заказчиком производится путем оформления и подписания Сторонами в сроки, определенные п.п. 2.7.1., 2.8.1., 2.8.4. Договора, акта о выполненных работах (оказанных услугах), в том числе подписания путем ЭП, с обязательным приложением акта выбраковки узлов и деталей грузового вагона по форме Приложения № 9 к Договору (в случае составления). 2.6. Сдача оказанных услуг по хранению и выполненных работ по погрузке (выгрузке) колесных пар депо Подрядчика и их приемка Заказчиком производится путем оформления и подписания Сторонами следующих документов: акта о выполненных работах (оказанных услугах), в том числе путем подписания ЭП, с приложением расчета стоимости работ по погрузке (выгрузке) колесных пар по форме Приложения № 10 к Договору и расчета стоимости услуг по хранению колесных пар по форме Приложения № 12 к Договору, составленных с учетом расчетного веса колесных пар грузового вагона, применяемого для расчета стоимости работ по погрузке (выгрузке) и услуг по хранению согласно Приложению № 11 к Договору, актов приемки-передачи товарно-материальных ценностей по форме МХ-1 (далее – «акт формы МХ-1»), актов о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение по форме МХ-3 (далее – «акт формы МХ-3»). Хранение колесных пар оплачивается Заказчиком ежемесячно, независимо от того, завершено хранение или нет.

2.7. При условии использования Заказчиком технологии обмена документами между Сторонами на бумажных носителях:

2.7.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты завершения работ/услуг депо Подрядчика направляет Заказчику акты о выполненных работах (оказанных услугах), счета-фактуры, а также их скан-копии по электронной почте по адресам, указанным в п. 13.5. Договора:

- по погрузке (выгрузке), к которым прилагается расчет стоимости работ по погрузке (выгрузке);

- по ремонту/определению ремонтопригодности колесных пар, к которым прилагаются документы, указанные в п.2.5. Договора;

- по взвешиванию грузового вагона при отправке грузового вагона с металлоломом;

- по получению удостоверения о взрывобезопасности и санитарно-эпидемиологического заключения специализированной организации, к которым прилагается удостоверение о взрывобезопасности и протокол санитарно-эпидемиологического заключения.

2.7.2. Не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, депо Подрядчика направляет Заказчику акт о выполненных работах (оказанных услугах) по хранению колесных пар, а также скан-копию акта о выполненных работах (оказанных услугах) по электронной почте по адресам, указанным в п. 13.5. Договора. К акту о выполненных работах (оказанных услугах) прилагается расчет стоимости услуг по хранению колесных пар.

2.7.3. Заказчик возвращает подписанные акты о выполненных работах (оказанных услугах) либо направляет электронной почтой по адресам, указанным в п. 13.5. Договора, мотивированный отказ от их подписания в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их получения от депо Подрядчика.

В случае непредоставления в установленные сроки подписанных актов о выполненных работах (оказанных услугах) или мотивированного отказа с перечнем доработок, подлежащих устранению, работы/услуги считаются выполненными/оказанными Подрядчиком надлежащим образом и принятыми Заказчиком, а акты о выполненных работах (оказанных услугах) односторонне подписанными и подлежащими оплате.

2.8. При условии использования Заказчиком технологии обмена документами между Сторонами в электронном виде без использования бумажных носителей:

2.8.1. Депо Подрядчика в течение 2 (двух) рабочих дней с даты завершения работ/услуг, составляет и размещает в автоматизированной системе учета контроля исполненной работы и согласования работ (далее – «АСУ ВРК») акты о выполненных работах (оказанных услугах), счета-фактуры:

- по погрузке (выгрузке) колесных пар, к которым прилагается расчет стоимости работ по погрузке (выгрузке);

- по ремонту/определению ремонтопригодности колесных пар, к которым прилагаются документы, указанные в п.2.5. Договора;

- по взвешиванию грузового вагона при отправке грузового вагона с металлоломом;

- по получению удостоверения о взрывобезопасности и санитарно-эпидемиологического заключения специализированной организации, к которым прилагается удостоверение о взрывобезопасности и протокол санитарно-эпидемиологического заключения.

2.8.2. Депо Подрядчика не позднее 1 (первого) числа месяца следующего за отчетным составляет и размещает в АСУ ВРК акт о выполненных работах (оказанных услугах) по хранению узлов, деталей, колесных пар, к которому прилагается расчет стоимости оказанных услуг по хранению.

2.8.3. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения в АСУ ВРК согласовывает полный пакет документов, указанных в п.п. 2.8.1., 2.8.2. Договора, либо не согласовывает их и с мотивированным отказом от подписания возвращает их в АСУ ВРК для доработки.

2.8.4. Депо Подрядчика в течение 1 (одного) рабочего дня с даты согласования Заказчиком полного комплекта документов в АСУ ВРК в соответствии с пп. 2.8.3. Договора размещает на Портале оператора, предоставляющего технологию юридически значимого электронного документооборота (далее – «Портал оператора»), подписанные со своей стороны электронной подписью (далее – «ЭП») акты о выполненных работах (оказанных услугах) в соответствии с пп. 2.8.1., 2.8.2. Договора.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения на Портале оператора подписанного ЭП Подрядчиком полного пакета документов, указанных в пп. 2.8.1., 2.8.2. Договора, Заказчик подписывает со своей стороны ЭП акты о выполненных работах (оказанных услугах).

2.9. Если по истечении 5 (пяти) календарных дней со дня получения по электронной почте или АСУ ВРК (в случае применения Сторонами технологии обмена документами в электронном виде) акта о выполненных работах (оказанных услугах) с приложением установленных Договором документов, Заказчик не возвратит Подрядчику подписанный акт о выполненных работах (оказанных услугах), а также иные документы, требующие подписания со стороны Заказчика, либо не сообщит Подрядчику о своих возражениях по акту о выполненных работах (оказанных услугах) или иным документам, требующим подписания со стороны Заказчика, работы/услуги, указанные в таких актах, а также иные указанные в документах условия, считаются выполненными Подрядчиком надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме без каких-либо замечаний. Такие документы являются основанием для осуществления Заказчиком оплаты по Договору.

Подписанный Заказчиком акт о выполненных работах (оказанных услугах) подтверждает согласие Заказчика с объемом проведенного ремонта и отсутствие возражений к выполненным работам. В случае, если от имени Заказчика акт подписан не уполномоченным лицом, но, при этом, скреплен печатью Заказчика, такой акт считается одобренным (принятым) Заказчиком, а работы/услуги, указанные в таких актах, считаются выполненными/оказанными Подрядчиком надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме без каких-либо замечаний и подлежащими оплате Заказчиком.

2.10. По окончании отчётного квартала Стороны до 20-го числа следующего месяца составляют и подписывают Акт сверки взаимных расчётов. Акт сверки взаимных расчетов оформляет депо Подрядчика. Кроме того, Стороны производят сверку расчетов по запросу одной из Сторон. Проект акта сверки оформляется и подписывается инициатором сверки, и направляется в адрес контрагента ценным письмом с описью вложения и простым почтовым уведомлением или нарочно под расписку в двух экземплярах, подписанных со стороны инициатора сверки. Контрагент в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения акта сверки подписывает его и направляет один экземпляр (оригинал) в адрес инициатора сверки. Акт сверки со стороны контрагента подписывается руководителем и главным бухгалтером, или лицом, уполномоченным руководителем на основании доверенности. Если акт сверки подписывается должностными лицами контрагента по доверенности, то в акте обязательно указываются ее реквизиты, а заверенная контрагентом копия доверенности направляется вместе с актом. В случае если учетные данные контрагента не совпадают с данными, указанными инициатором сверки в акте сверки, контрагент подписывает полученный акт сверки с разногласиями и в вышеуказанный срок направляет один экземпляр (оригинал) инициатору сверки.

Акт сверки считается принятым Заказчиком и односторонне подписанным в случае не поступления от Заказчика возражений по его подписанию в письменной форме в установленный срок.

2.11. Акты о выполненных работах (оказанных услугах), счета-фактуры, акты сверок расчетов, акты приемки-передачи товарно-материальных ценностей формы МХ-1, акты о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение формы МХ-3, ТОРГ-12, акты приема-передачи подписываются уполномоченными лицами депо Подрядчика, выполнявшего ремонт колесных пар Заказчика и работы по определению ремонтопригодности колесных пар грузовых вагонов, и уполномоченными лицами Заказчика.

Для осуществления действий в части подписания документов по исполнению Договора, Заказчик и Подрядчик определяют своих представителей, наделенных соответствующими полномочиями. Данные полномочия должны быть оформлены надлежащим образом.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Подрядчик обязан:**

3.1.1. Выполнить работы/оказать услуги по ремонту колесных пар и/или определению ремонтопригодности колесных пар, доставленных Заказчиком к месту проведения ремонта в соответствии с согласованной Заявкой, оформленной по форме Приложения № 1 к Договору, в установленные Договором сроки.

При поступлении колесных пар для ремонта и/или определения ремонтопригодности оформляется акт формы МХ-1. Стороны договорились, что в случае, если в результате оказания услуг по определению ремонтопригодности колесной пары будет установлено, что она является неремонтопригодной, Стороны подписывают в день оформления акта выбраковки акт формы МХ-3 о возврате с хранения ремонтопригодной колесной пары с одновременным подписанием акта формы МХ-1 на данную колесную пару как неремонтопригодную.

Колесные пары, требующие ремонта со сменой элементов, не подлежащие ремонту в условиях депо, направляются Подрядчиком по согласованию с Заказчиком в ВКМ. Оплата железнодорожного тарифа и/или иных транспортных расходов при доставке колесных пар в ВКМ и обратно производится Заказчиком.

По заявке Заказчика Подрядчик может организовывать перевозку колесных пар автомобильным/железнодорожным транспортом до пункта назначения для выполнения и/или после выполнения работ/оказания услуг, а также перевозку неремонтопригодных колесных пар из депо/ВКМ до пункта назначения, указанного в письменной заявке Заказчика, согласованной Подрядчиком.

Организация перевозки колесных пар осуществляется от имени Подрядчика за счет средств Заказчика и включает:

- при перевозке железнодорожным транспортом оплату железнодорожного тарифа, плату за предоставление вагона и вознаграждение Подрядчика в размере 7 (семи) процентов от расходов по организации перевозки;

- при перевозке автомобильным транспортом оплату услуг по перевозке до места назначения и вознаграждение Подрядчика в размере 10 (десяти) процентов от расходов по организации перевозки.

Оплата Заказчиком организации перевозки колесных пар производится авансовым платежом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком счета на оплату.

Подрядчик в течение 5 (пяти) календарных дней с даты перевозки колесных пар до станции назначения/места назначения предоставляет Заказчику отчет агента, к которому прилагаются счета-фактуры, акты о выполненных работах (оказанных услугах) и иные документы, подтверждающие расходы по перевозке.

Подрядчик обязан выполнять погрузо-разгрузочные работы при ввозе Заказчиком колесных пар в депо/ВКМ Подрядчика для проведения ремонта и/или определения ремонтопригодности, а также при вывозе Заказчиком колесных пар и металлолома из депо и/или ВКМ Подрядчика после проведения ремонта.

3.1.2. Принять в работу колесные пары с оформлением акта формы МХ-1.

Подрядчик обязан принять на ответственное хранение колесные пары по ценам, согласованным Сторонами в протоколе согласования стоимости ремонтопригодных и неремонтопригодных колесных пар (деталей к ним), принимаемых на ответственное хранение Подрядчиком (Приложение № 13 к Договору), с оформлением акта формы МХ-1.

По факту использования в процессе ремонта колесных пар Заказчика, находящихся на хранении у Подрядчика, Стороны подписывают акт формы МХ-3.

Срок начала хранения колесных пар, доставленных Заказчиком для проведения ремонта и/или определения ремонтопригодности, исчисляется с даты передачи Заказчиком колесных пар грузовых вагонов Подрядчику по акту приема передачи с одновременным подписанием акта формы МХ-1.

Оплачиваемый срок хранения колесных пар грузовых вагонов, доставленных Заказчиком для проведения ремонта и/или определения ремонтопригодности колесных пар, определяется с даты акта о выполненных работах (оказанных услугах) о приемке работ по определению ремонтопригодности.

Срок окончания хранения колесных пар, использованных для замены неремонтопригодных колесных пар и установленных на грузовой вагон, определяется датой оформления акта о выполненных работах (оказанных услугах), соответствующей дате оформления акта формы МХ-3.

Срок начала хранения неремонтопригодных колесных пар исчисляется с даты оформления акта выбраковки узлов и деталей грузового вагона с одновременным подписанием акта формы МХ-1.

В случае отсутствия возражений Заказчика относительно содержания акта формы МХ-1 в течение 7 (семи) дней с даты его получения Заказчиком, акт формы МХ-1 считается согласованным Заказчиком без разногласий.

3.1.3. Передать Заказчику колесные пары с оформлением акта формы МХ-3, подписанного уполномоченными представителями Сторон.

Возврат колесных пар Заказчику или третьим лицам, указанным Заказчиком, производится при наличии оригинала доверенности на получение колесных пар по отгрузочной разнарядке на выдачу колесных пар Заказчика, переданной Подрядчику в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты отгрузки.

При этом, Подрядчик вправе отказать в выдаче колесных пар Заказчику или иному указанному им лицу при отсутствии у депо Подрядчика подписанных Заказчиком актов о выполненных работах (оказанных услугах) по хранению и/или при наличии у Заказчика перед депо Подрядчика задолженности за оказание услуг по хранению за предыдущие календарные месяцы.

3.1.4. Оформить комплект документов, подтверждающих выполненные работы (оказанные услуги) по ремонту согласно п. 2.5. Договора, а также комплект документов, подтверждающих выполнение работ/оказание услуг согласно п. 2.6. Договора, и направить Заказчику в порядке и сроки, установленные в п.п. 2.7., 2.8. Договора.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Своевременно и в полном объеме принять и оплатить работы и/или услуги, выполненные и/или оказанные Подрядчиком, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3.2.2. В срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты передачи колесных пар в ремонт, направлять Подрядчику письменную Заявку, подписанную уполномоченным представителем Заказчика, с указанием количества колесных пар, подлежащих ремонту.

При отсутствии письменной Заявки на ремонт Заказчик не вправе ссылаться на нарушение сроков ремонта, требовать уплаты неустойки и/или возмещения убытков. Заявка должна быть согласована Подрядчиком и направлена Заказчику по электронной почте. Заявка считается согласованной Сторонами, в т. ч. если будет подана с нарушением срока, указанного в настоящем пункте, если будет соблюдено следующее условие: поступление от Подрядчика письменного подтверждения возможности выполнения работ/оказания услуг по Заявке Заказчика.

3.2.3. Самостоятельно нести все транспортные расходы по перевозке колесных пар в ремонт и из ремонта, в том числе производить оплату железнодорожного тарифа по доставке колесных пар для проведения ремонта на предприятиях Подрядчика, а после выполнения работ/оказания услуг до станции назначения, указанной в письменной Заявке Заказчика.

3.2.4. В течение 3 (трех) календарных дней с даты получения, направить в депо Подрядчика оригиналы подписанных со своей стороны актов о выполненных работах (оказанных услугах), но не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

3.2.4.1. При условии использования технологии обмена документами между Сторонами в электронном виде без использования бумажных носителей, обеспечить в сроки, указанные в пп. 2.8.3. Договора, согласование в АСУ ВРК полного пакета документов, указанных в п.п. 2.8.1., 2.8.2. Договора, и подписание ЭП на Портале оператора актов о выполненных работах (оказанных услугах) и иных документов, требуемых к подписанию.

3.2.5. В течение не более 14 (четырнадцати) календарных дней с даты окончания Договора вывезти хранимые Подрядчиком колесные пары. Предельным сроком хранения колесных пар по Договору признается срок действия Договора в части исполнения обязательств по хранению металлолома, колесных пар, предусмотренный п. 13.1. Договора.

3.2.6. По запросу Подрядчика, предоставить в течение 10 (десяти) календарных дней надлежащим образом заверенные копии учредительных и иных документов, в т.ч. информацию о цепочке собственников Заказчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением подтверждающих документов. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников Заказчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), Заказчик в течение 5 (пяти) дней письменно предоставляет Подрядчику соответствующую информацию и подтверждающие ее документы.

В случае непредставления Заказчиком указанной информации и документов, что признается Сторонами существенным нарушением Договора, Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. В указанном случае Договор считается прекращенным с даты, получения Заказчиком уведомления об одностороннем отказе по причине, указанной в первом абзаце пп.3.2.6. Договора.

3.2.7. Уведомить Подрядчика о реализации третьим лицам колесных пар, находящихся на хранении в депо Подрядчика, с указанием покупателя и его реквизитов и приложением надлежащим образом заверенных копий документов об их реализации в течение 2 (двух) рабочих дней с даты реализации. Одновременно с уведомлением о реализации третьим лицам колесных пар, находящихся на хранении в депо Подрядчика, Заказчик направляет подписанные со своей стороны оригиналы или надлежаще удостоверенные копии доверенностей, Акты по форме МХ-3, а также акт о выполненных работах (оказанных услугах) за услуги по хранению. При отсутствии указанных документов от Заказчика, Подрядчик вправе отказать в отгрузке товарно-материальных ценностей третьим лицам.

Направить в ремонт укомплектованные колесные пары Подрядчику для проведения ремонта/определения ремонтопригодности.

3.2.8. Не переуступать права и обязанности по Договору без письменного согласия Подрядчика.

При намерении осуществить уступку прав и/или обязанностей по Договору направить соответствующее уведомление Подрядчику. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения уведомления Подрядчик представляет Заказчику перечень документов и информацию, необходимые для оформления согласия на уступку.

Уступка Заказчиком прав и/или обязанностей по Договору осуществляется в порядке и по основаниям, определенных законодательством Российской Федерации, по письменному согласию Подрядчика.

3.2.9. Не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также в случае прекращения Договора по любым основаниям, Сторонами проводится сверка расчетов путем подписания акта сверки взаимных расчетов, по форме, представленной Подрядчиком. При этом, Заказчик обязан подписать полученный акт сверки расчетов в течение 5 календарных дней, считая от даты получения акта от Подрядчика.

3.3. Ежеквартально проводить сверку товарно-материальных ценностей, числящихся на ответственном хранении в депо Подрядчика. Допускать к осмотру колесных пар только уполномоченного представителя Заказчика, с правом подписания по результатам сверки документов, в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ/ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Сроки выполнения работ/оказания услуг по ремонту колесных пар и/или определению ремонтопригодности колесных пар грузовых вагонов Заказчика согласовываются Сторонами в Заявке, оформленной по форме Приложения № 1 к Договору.

**5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

5.1. Гарантийный срок на отремонтированные колесные пары устанавливается согласно п. 32.1. Руководящего документа по ремонту и техническому обслуживанию колесных пар с буксовыми узлами грузовых вагонов магистральных железных дорог колеи 1520 (1524 мм) РД ВНИИЖТ 27.05.01-2017.Гарантия качества Подрядчика на отцепки по кодам технологических неисправностей, указанных в классификаторе «Основные неисправности вагонов» (К ЖА 2005 05), устанавливается в пределах сроков, указанных в Приложении № 14 к Договору.

Гарантийный срок на отсутствие на колесной паре, реализованной или отремонтированной Подрядчиком в объеме капитального/среднего ремонта, следов исправления номера оси колесной пары, неясных/или перебитых знаков маркировок, клейм, относящихся к изготовлению оси, устанавливается до следующего ремонта колесных пар. Гарантийный срок исчисляется с даты проведения ремонта колесной пары.

5.2. Гарантия качества не распространяется:

5.2.1. На колесные пары, отказ которых произошёл по причине естественных эксплуатационных износов либо нарушения Заказчиком (его контрагентами) правил эксплуатации и сохранности вагонного парка (ГОСТ 22235-10);

5.2.2. На колесные пары, установка которых под вагоны произведена третьими лицами с нарушением пункта 16.1. Руководства «Грузовые вагоны железных дорог колеи 1520 мм. Руководство по деповскому ремонту» РД 32 ЦВ 169-2017, п. 13.1.1. Руководства «Руководящий документ. Руководство по капитальному ремонту грузовых вагонов» РД 32 ЦВ 168-2017;

5.2.3. На неисправности, возникшие из-за повреждения колесных пар.

5.3. Гарантийным случаем признается технологическая неисправность колесной пары, классифицируемая в соответствии с Классификатором «Основные неисправности грузовых вагонов» КЖА 2005 05, и определённая по результатам служебного расследования, проведённого в порядке, предусмотренном Регламентом расследования причин отцепки грузового вагона и ведения рекламационной работы от 18.03.2020 г., либо иным документом, введенным в действие вместо него, по результатам которого оформляется акт-рекламация формы ВУ-41М, с необходимыми приложениями, подтверждающими вину Подрядчика.

Выводы комиссии в акте-рекламации формы ВУ-41М об определении характера неисправности узла, детали грузового вагона и установления виновности подрядной организации могут быть обжалованы Подрядчиком в установленном законодательством РФ порядке. До окончания процедуры обжалования виновность считается не установленной.

5.4. В части уведомления и порядка проведения служебного расследования Стороны руководствуются «Регламентом расследования причин отцепки грузового вагона и ведения рекламационной работы», утвержденным НП «ОПЖТ» 18.03.2020 г. (далее – «Регламент») или документом, принятым взамен его.

При возникновении гарантийного случая Заказчик в течение 1 (одного) дня с даты составления уведомления ВУ-23 уведомляет Подрядчика в письменном виде о допущенном случае. В случае отсутствия данного уведомления Заказчик не вправе предъявлять какие - либо претензионные требования по допущенному случаю.

Подрядчик при получении уведомления от Заказчика и/или ОАО «РЖД» самостоятельно принимает решение о необходимости направления на расследование своего представителя, о чем в письменном виде уведомляет предприятие, проводящее расследование допущенного случая в течение 1 (одного) рабочего дня. В случае неприбытия представителя Подрядчика в установленные сроки, расследование проводится без его участия.

При нарушении положений указанного Регламента в части нарушения сроков расследования или уведомления Подрядчика о случае отцепки, организации расследования причин возникновения неисправности и порядка составления рекламационных документов, составленный по факту отцепки вагона акт-рекламация формы ВУ-41М, не принимается Сторонами для доказательства вины Подрядчика в возникновении неисправности.

С целью сокращения сроков нахождения грузового вагона Заказчика в нерабочем парке, допускается замена дефектной колесной пары до момента проведения служебного расследования, при этом, дефектная колесная пара и тележка, под которую установлена забракованная колесная пара, сохраняются до прибытия представителя Подрядчика.

5.5. При наступлении гарантийного случая Подрядчик принимает на себя следующие гарантийные обязательства:

5.5.1. Безвозмездно устранить на территории депо Подрядчика дефекты колесных пар, послужившие причиной отцепки вагона в текущий ремонт.

Для устранения дефектов силами Подрядчика Заказчик обязан направить колесную пару в ближайшее вагоноремонтное предприятие Подрядчика.

Транспортные расходы по передислокации колесной пары на расстояние до 150 км оплачивает Подрядчик на основании перевозочных документов, подтверждающих факт перевозки, по согласованию с Подрядчиком.

В случае отсутствия возможности Заказчика направить колесную пару для проведения гарантийного ремонта в вагоноремонтное предприятие Подрядчика, Заказчик вправе отремонтировать колесную пару в ином ближайшем вагоноремонтном предприятии.

В случае отказа Заказчика от гарантийного ремонта колесной пары на предприятии Подрядчика, в порядке, изложенном в настоящем пункте, Заказчик не вправе предъявлять Подрядчику требования по возмещению расходов, связанных с ремонтом колесных пар на предприятиях третьих лиц.

5.5.2. Возместить расходы и другие убытки, предъявленные Подрядчику в рамках гарантийных обязательств по Договору, в объеме:

- расходов на ремонт колесной пары, в соответствии с актом - рекламации формы ВУ-41М,

- расходов на контрольно-регламентные операции (если, кроме неисправности колесных пар, не было других технологических кодов отцепки вагона),

- сбора за подачу-уборку грузового вагона (если, кроме неисправности колесных пар, не было других технологических кодов отцепки вагона),

- расходов на составление рекламационных документов.

5.5.3. В случае выявления неисправности колесной пары в период с даты, следующей за датой истечения срока, установленного Приложением № 14 к Договору, до окончания гарантийного срока согласно разделу 5. Договора, расходы и другие убытки, предъявленные Подрядчику, возмещаются в фиксированном размере 2000,00 руб., в порядке вычета, при формировании цены Работ за каждую колесную пару и дополнительно Подрядчиком не оплачиваются.

5.5.4. В случае устранения неисправности колесной пары, относящейся к гарантийному случаю при отцепке грузового вагона одновременно по технологическим и эксплуатационным неисправностям (при их наличии в первичном акте на грузовой вагон), либо устранения иных эксплуатационных неисправностей вагона, выявленных при текущем ремонте, расходы на контрольные и регламентные операции, сбор за подачу и уборку грузового вагона, передислокацию грузового вагона от станции отцепки до места ремонта/из ремонта до станции отцепки, возмещаются Подрядчиком в размере 50 % от их стоимости, согласно расчетно-дефектной ведомости. Данное положение действует также в случае, если другие технологические и эксплуатационные неисправности вагона были выявлены при осуществлении ремонта вагона, отцепленного по технологической неисправности колесной пары.

В случае направления грузового вагона с установленными колесными парами, отремонтированными в рамках Договора, для проведения текущего отцепочного ремонта, либо отремонтированных колесных пар отдельно, не в ближайшее ремонтное предприятие, расходы на доставку грузового вагона/колесных пар от станции отцепки/обнаружения неисправностей до места ремонта и из ремонта до станции отцепки/обнаружения неисправностей несет Заказчик.

5.6. Заказчик в претензионном порядке предъявляет депо Подрядчика расходы в согласованном в пп. 5.5.2. Договора размере, с приложением следующих документов:

- один комплект оригиналов документов, подтверждающих вину Подрядчика в возникновении технологической неисправности колесной пары грузового вагона (акт-рекламация формы ВУ-41М, телеграмма о вызове представителя Подрядчика на расследование случая отцепки, первичный акт, план расследования причин отказа буксового узла, распечатка КТСМ (в случае отцепки вагона по показаниям средств автоматизированного контроля), акт обмера тележки;

- комплект копий документов, заверенных подписью и печатью организации: акт о выполненных работах (оказанных услугах) Подрядчиком по ремонту грузового вагона или отказавшего узла, акт о выполненных работах (оказанных услугах) на ТОР, расчетно-дефектная ведомость на выполнение работ по текущему отцепочному ремонту грузового вагона, дефектная ведомость на текущий ремонт грузового вагона формы ВУ-22, счет-фактура на оплату текущего ремонта грузового вагона, платежное поручение об оплате текущего ремонта грузового вагона.

На каждый гарантийный случай составляется отдельная претензия с приложением рекламационных документов. Допускается составление претензий в отношении нескольких грузовых вагонов одновременно, при условии, что ремонт спорных грузовых вагонов проводился одним депо Подрядчика.

В случае несоответствия материалов расследования, рекламационно-претензионных документов сведениям в акте-рекламации формы ВУ-41М, в том числе в случае отсутствия в расчетно-дефектной ведомости на выполнение работ по текущему отцепочному ремонту грузового вагона расходов по устранению неисправности, на которую составлен акт-рекламация формы ВУ-41М, последний не принимается Сторонами в качестве доказательства вины Подрядчика в возникновении неисправности и не может являться основанием для возмещения расходов Подрядчиком.

5.7. Расходы по устранению выявленных при осмотре грузового вагона неисправностей, не связанных с устранением дефекта, послужившего причиной отцепки грузового вагона в текущий ремонт, несет Заказчик и Подрядчиком не возмещаются.

5.8. При браковке колесной пары, отремонтированной Подрядчиком в рамках Договора, Заказчик вправе предъявить требования, установленные ст. 475 ГК РФ. В случае предъявления Заказчиком требования о возврате уплаченной за колесную пару денежной суммы, Заказчик обязан обеспечить возврат забракованной детали Подрядчику, в том числе в порядке востребования ее Подрядчиком из владения третьих лиц. Возврат уплаченной за колесную пару денежной суммы осуществляется Подрядчиком после предоставления Заказчиком комплекта документов (счета, счета-фактуры, акта выбраковки колесной пары, акта приема-передачи на забракованную колесную пару, товарной накладной ТОРГ-12, доверенности на право получения и вывоз колесной пары с территории третьего лица, документа, подтверждающего получение третьим лицом уведомления о возврате колесной пары (обратной реализации) Подрядчику).При браковке на предприятиях третьих лиц колесных пар, относящихся к гарантийным обязательствам Подрядчика, Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с даты предоставления ему информации о браковке обязан уведомить о данном факте Подрядчика, с приложением акта браковки и фотоматериалов, подтверждающих браковку, а также, по запросу Подрядчика, обеспечить организацию осмотра забракованной колесной пары на предмет правильности браковки. Заказчик обязуется не производить в отношении забракованной колесной пары какие-либо действия, направленные на ее реализацию третьим лицам, до даты согласования Сторонами дальнейших действий в отношении забракованной колесной пары .

5.9. Расходы и другие убытки по гарантийным обязательствам возмещаются Подрядчиком в размере, согласованном Сторонами в пп. 5.5.2., 5.5.3, 5.5.4 Договора. Величина налога на добавленную стоимость (НДС) не включается в расчет расходов и других убытков и не подлежит возмещению Подрядчиком. Депо Подрядчика в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты получения претензии письменно информирует Заказчика о результатах ее рассмотрения и, при ее удовлетворении, возмещает Заказчику понесенные им расходы, без учета НДС, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.5.10. Расходы, понесённые Заказчиком за выполненные работы по устранению дефектов, возникших вследствие некачественно выполненных работ по ремонту колесной пары в течение гарантийного срока, Заказчик предъявляет Подрядчику в течение 1 (одного) года с даты составления акта-рекламации формы ВУ-41М.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, а также условиями Договора.

6.2. За нарушение Подрядчиком сроков ремонта Заказчик вправе требовать с Подрядчика уплаты пени в размере 0,01% от стоимости ремонта за каждый календарный день просрочки до даты фактического исполнения обязательства.

6.3. За нарушение Заказчиком сроков оплаты за выполненные работы и/или оказанные услуги, Подрядчик вправе требовать с Заказчика уплаты пени в размере 0,01 % от суммы, не оплаченной в установленные Договором сроки, за каждый календарный день просрочки до даты фактического исполнения обязательства.

В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты за выполненные работы и/или оказанные услуги, при наличии дебиторской задолженности у Заказчика по причине нарушения сроков оплаты более, чем на 10 (десять) рабочих дней, а также в случае, если в отношении Заказчика введена процедура банкротства, положения п. 6.2. Договора применению не подлежат.

6.4. В случае нарушения Заказчиком предусмотренных п.п. 2.7.3., 2.8.3. Договора и/или пп. 2.8.4. Договора сроков согласования полного пакета документов и/или подписания (в т.ч. с использованием ЭП) акта о выполненных работах (оказанных услугах), Подрядчик вправе требовать с Заказчика уплаты пени в размере 0,07 % от общей стоимости, указанной в не согласованном пакете документов и/или не подписанном своевременно акте о выполненных работах (оказанных услуг) за каждый календарный день просрочки до даты фактического исполнения обязательств по оплате. Предоставление мотивированного отказа от подписания акта о выполненных работах (оказанных услугах) при использовании документооборота на бумажных носителях, а также письменное мотивированное несогласование пакета документов с использованием ЭП, представленное в предусмотренный пп. 2.8.3. Договора срок, является основанием для не начисления пеней, указанных в п.6.2. Договора.

6.6. В случае не предоставления Заказчиком Подрядчику подписанного (в т.ч. с мотивированными разногласиями) акта сверки в предусмотренные п. 2.11. Договора сроки, Подрядчик вправе требовать с Заказчика уплаты пени в размере 1000, 00 руб. за каждый календарный день просрочки.

6.7. Уплата пени каждой из Сторон не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

6.8. У Сторон Договора не возникает права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с п. 1 ст. 317.1 ГК РФ.

6.9. В случае уступки Заказчиком прав и/или обязанностей по Договору в нарушение требований пп. 3.2.8. Договора, Подрядчик вправе требовать с Заказчика уплаты штрафа в размере 10 % от стоимости уступленного требования (обязательства).

6.10. В случае предъявления Заказчиком претензий о возмещении убытков, связанных с недостачей колесных пар (деталей к ним) , переданных на хранение Подрядчику, возмещение таких убытков не должно превышать стоимости колесных пар, согласованной Сторонами в Протоколе согласования стоимости ремонтопригодных и неремонтопригодных колесных пар (деталей к ним), принимаемых на ответственное хранение Подрядчиком (Приложение № 13 к Договору).

6.11. Убытки по Договору возмещаются виновной Стороной в размере реального ущерба в части непокрытой неустойкой.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в срок 5 (пять) рабочих дней известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе путем отправления писем по почте, обмена электронными сообщениями по адресам, указанным в п. 13.5. Договора.

8.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) дней с даты получения претензии.

8.3. Споры, не урегулированные Сторонами в претензионном порядке, разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы*.*

Требования, связанные с качеством выполненного ремонта, предъявляются Заказчиком на каждый спорный грузовой вагон в отдельности либо в отношении нескольких грузовых вагонов одновременно, при условии, что ремонт спорных грузовых вагонов проводился одним депо Подрядчика.

Претензионные требования, связанные с качеством выполненного ремонта, предъявленные в ином порядке, чем предусмотрено настоящим пунктом, не принимаются Подрядчиком к рассмотрению, такое предъявление будет считаться Сторонами, как несоблюдение претензионного порядка рассмотрения споров.

Для отправки претензионных требований, не связанных с качеством ремонта, Стороны применяют адреса электронной почты.

Электронный адрес Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Электронный адрес Подрядчика: [info@nvrk.ru](mailto:info@nvrk.ru), а также электронные адреса, указанные в Приложении № 2 к Договору.

Стороны признают, что претензии, направленные с указанных адресов электронной почты, являются надлежащей отправкой претензионной корреспонденции от Стороны Договора и свидетельствует о соблюдении досудебного порядка урегулирования спора.

Документы, распечатанные в виде скриншотов с почтового ящика, признаются подтверждающими факт получения стороной претензии. Стороны обязуются незамедлительно сообщать друг другу обо всех случаях несанкционированного доступа к их электронным ящикам. Исполнение, произведенное Стороной Договора в отсутствие у нее такого уведомления, признается надлежащим и лишает другую Сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

8.4. При расчете и предъявлении Сторонами претензионных требований НДС не учитывается, за исключением требований в отношении оплаты работ/услуг, выполненных/ оказанных Подрядчиком по Договору.

**9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР.**

**РАСТОРЖЕНИЕ И ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. В Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к Договору. При изменении цен на работы и/или услуги Подрядчика в рамках Договора, изменения вступают в силу с даты, указанной в уведомлении Подрядчика о таком изменении.

9.2. Договор может досрочно быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором. При этом, Заказчик и Подрядчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

9.3. Расторжение Договора в одностороннем порядке (односторонний отказ от исполнения Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия Договора. Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора (одностороннем отказе от исполнения Договора).

9.4. В случае досрочного расторжения Договора (одностороннего отказа от исполнения Договора) по инициативе Заказчика Заказчик оплачивает обоснованные, документально подтвержденные Подрядчиком расходы, фактически понесенные на дату получения Подрядчиком уведомления о расторжении Договора (одностороннем отказе от исполнения Договора) или подписания соглашения о расторжении Договора, в течение 10 (десяти) календарных дней от даты предъявления Подрядчиком соответствующего требования.

9.5. В случае расторжения Договора (одностороннего отказа от исполнения Договора) по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает:

9.5.1. Заказчик оплачивает Подрядчику обоснованные, документально подтвержденные Подрядчиком расходы за выполненные/оказанные и принятые Заказчиком работы/услуги, понесенные на дату расторжения Договора (на дату одностороннего отказа от исполнения Договора).

9.5.2. Подрядчик возвращает Заказчику аванс за вычетом стоимости выполненных/оказанных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ/услуг на дату расторжения (на дату одностороннего отказа) Договора в течение 10 (десяти) календарных дней от даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

9.6. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления Стороны должны произвести сверку взаиморасчетов с составлением соответствующего акта и завершить взаиморасчеты.

**10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

10.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность технической, финансовой, коммерческой и другой информации, полученной в ходе исполнения Договора.

10.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия Сторон, независимо от причины прекращения действия Договора.

10.3. Подрядчик и Заказчик не несут ответственности в случае передачи ими информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, если Стороны предварительно уведомили друг друга об обращении за информацией соответствующих государственных органов.

**11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 11.1. Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.11.1. Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений п. 11.1. Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Каналы уведомления Подрядчика о нарушениях каких-либо положений п. 11.1. Договора: тел.: +7 (499) 260-50-50, e-mail: [info@nvrk.ru](mailto:info@nvrk.ru).

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п. 11.1. Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

11.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п. 11.1. Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п. 11.1. Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 11.2. Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

**12. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА**

12.1. Заказчик гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы, своевременно и в полном объеме составляет налоговую отчетность;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и иные документы, связанные с исполнением Договора, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

12.2. Если Заказчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в п. 12.1. Договора,  и это повлечет начисление и предъявление налоговыми органами требований к Подрядчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов (в случае применения Заказчиком общей системы налогообложения), то Заказчик обязуется возместить Подрядчику имущественные потери, возникшие вследствие таких нарушений. 12.3. Заказчик в соответствии со ст. 406.1. ГК РФ, возмещает Подрядчику все имущественные потери последнего, возникшие в случаях, указанных в п. 12.2. Договора. При этом, возмещение имущественных потерь, возникших в связи с предъявлением налоговыми органами требований об уплате налогов (пеней, штрафов), осуществляется в размере сумм, уплаченных на основании решений, требований или актов (протоколов) проверок налоговых органов.

Факт оспаривания этих налоговых доначислений (пеней, штрафов) в вышестоящем налоговом органе или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц, не влияет на обязанность возместить все имущественные потери.

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует:

в части исполнения обязательств по проведению ремонта колесных пар и определению ремонтопригодности колесных пар грузовых вагонов -   
по 31 декабря 20\_\_\_года включительно;

в части исполнения обязательств подаче/уборке грузовых вагонов с железнодорожных путей общего пользования на тракционные пути депо Подрядчика и с тракционных путей депо Подрядчика на железнодорожные пути общего пользования - до исполнения Сторонами своих обязательств по Договору;

в части исполнения обязательств по хранению колесных пар – по 31 декабря 20\_\_\_ года включительно;

в части выполнения иных работ и оказания иных услуг, предусмотренных Договором – по 31 декабря 20\_\_\_ года включительно;

в части расчётов – до полного их завершения;

по гарантии – до истечения сроков гарантии.

Датой подписания Договора признается дата, проставленная на первой странице, в правом верхнем углу над преамбулой Договора.

13.2. Действие Договора автоматически продлевается на каждый следующий календарный год на тех же условиях, если ни одна из Сторон не выразила своего желания (путем письменного уведомления) о прекращении действия Договора не позднее, чем за 1 (один) месяц до окончания срока действия Договора.

13.3. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности, вытекающие из Договора, третьим лицам без письменного согласия Подрядчика.

13.4. Стороны гарантируют, что адреса, указанные в разделе 14. Договора, являются адресами местонахождения Сторон и соответствуют классификатору адресов РФ (КЛАДР). Ответственность за предоставление недостоверных сведений о месте своего нахождения и возникшие, в связи с этим, у Сторон последствия в части невозможности исполнении обязательств по Договору и убытки принимает на себя Сторона, предоставившая недостоверные сведения о месте своего нахождения.

Права и обязанности Подрядчика по Договору осуществляют соответствующие депо/ВКМ Подрядчика, указанные в Приложении № 2 к Договору.

13.5. Стороны договорились для уведомления по электронной связи об исполнении обязательств по Договору применять следующие электронные адреса:

*Электронный адрес Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Электронный адрес Подрядчика: [info@nvrk.ru](mailto:info@nvrk.ru), а также электронные адреса, указанные в Приложении № 2 к Договору.

Стороны договорились, что уведомления, письма, документы, сообщения, связанные с исполнением Сторонами обязательств по Договору, направленные по электронным адресам, указанным в настоящем пункте, являются надлежащим направлением корреспонденции. Сторона, получившая необходимую для исполнения Договора информацию и/или документацию, становится обязанной перед другой Стороной с даты направления в ее адрес другой Стороной соответствующей информации и документации.

13.6. Стороны договорились об использовании данных ГВЦ ОАО «РЖД» по дислокации неисправных вагонов Заказчика.

13.7. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и иными актами МПС России, действующими на железнодорожном транспорте.

Заключением Договора Стороны подтверждают, что в соответствии со   
ст. 421 ГК РФ условия Договора Сторонами согласованы, предусмотренные в Договоре обязательства приняты каждой из Сторон добровольно, без принуждения к исполнению другой Стороной.

Нормы, определяющие права и обязанности Сторон по Договору, являются императивными для Сторон и имеют приоритетное значение над содержанием правил законодательных норм, не выражающих явного запрета на установление соглашением Сторон иных, отличных от законодательных норм, условий Договора, а также над содержанием правил иных нормативных правовых актов.

13.8. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.9. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

13.10. К Договору прилагаются:

13.10.1. Приложение № 1 Заявка на определение ремонтопригодности и/или ремонт колесных пар (форма);

13.10.2. Приложение № 2 Перечень депо Подрядчика;

13.10.3. Приложение № 3 Прейскурант цен на капитальный ремонт колесной пары со сменой элементов и формирование колесной пары НОНК в ВКМ Подрядчика;

13.10.3.1. Приложение № 3.1. Прейскурант цен на капитальный ремонт колесной пары со сменой элементов и формирование колесной пары НОНК в депо Подрядчика;

13.10.4. Приложение № 4 Протокол согласования договорных цен на работы по определению ремонтопригодности колесных пар грузовых вагонов;

13.10.5. Приложение № 5 Протокол согласования цены на хранение и погрузку (выгрузку) колесных пар;

13.10.6. Приложение № 6 Цена сбора за подачу с железнодорожных путей общего пользования на тракционные пути депо Подрядчика и уборку с тракционных путей депо Подрядчика на железнодорожные пути общего пользования (за один вагон);

13.10.7. Приложение № 7 Расчетно-дефектная ведомость на ремонт колесной пары(форма);

13.10.8. Приложение № 8 Протокол согласования стоимости услуг по взвешиванию грузового вагона, получения удостоверения о взрывобезопасности и санитарно-эпидемиологического заключения;

13.10.9. Приложение № 9 Акт выбраковки узлов и деталей грузового вагона (форма);

13.10.10. Приложение № 10 Расчет стоимости работ по погрузке (выгрузке) колесных пар (форма);

13.10.11. Приложение № 11 Расчетный вес колесных пар грузового вагона, применяемый для расчета стоимости работ по погрузке (выгрузке) и услуг по хранению;

13.10.12. Приложение № 12 Расчет стоимости услуг по хранению колесных пар (форма);

13.10.13. Приложение № 13 Протокол согласования стоимости ремонтопригодных и неремонтопригодных колесных пар (деталей к ним), принимаемых на ответственное хранение Подрядчиком;

13.10.14. Приложение № 14 Гарантийный срок по Перечню кодов неисправностей классификатора «Основные неисправности грузовых вагонов (К ЖА 2005 05)».

**14. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **Общество с ограниченной ответственностью «Новая вагоноремонтная компания»**  **(ООО «НВК»)**  Адрес местонахождения и почтовый адрес: 115184 г. Москва, Озерковский переулок, д.12  Адрес обособленного подразделения (офис в г. Москве): 105066, г. Москва,  ул. Нижняя Красносельская, д. 40/12,  корп. 2, этаж 5, комн. 1.  ИНН 7705845722, КПП 770501001  ОГРН 1087746722293  ОКПО 86491409  ОКВЭД 52.21.1  Расчетный счет 40702810840000118816  в ПАО СБЕРБАНК  Корреспондентский счет  30101810400000000225  БИК 044525225  Тел.: + 7 (499) 260-50-50  E-mail: info@nvrk.ru  От Подрядчика:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  **(\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»)**  Адрес местонахождения:  Почтовый адрес:  ИНН  КПП  ОГРН  ОКПО  ОКВЭД  Расчетный счет  Корреспондентский счет  БИК  Тел.:  Факс:  E-mail:  От Заказчика:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |